

**Kirke Saaby- Kisserup menighedsråd afholder møde
tirsdag den 9. juni 2026 kl. 18.30 i Den gamle Skole**

	Dagsorden	Referat
1.	Sangvalg: Judith	
2.	Deltagere	Afbud fra Kim Magnussen og Peter Castenheim
3.	Godkendelse af dagsorden	
4.	Opfølgning af referat fra forrige møde (Pli)	Usikkerhed om provstiets takstudvalg, hvem indkalder og hvornår?
5.	Korte meddelelser: a. sognepræst b. formand c. kasserer d. regnskabsfører e. kirkeværges Saaby f. kirkeværges Kisserup g. kontaktperson h. kirkegårdsudvalg i. præstegårdsudvalg j. aktivitetsudvalg k. medarbejderrepræsentant l. andre	a. Fra stiftet: info om KURS-arrangementer. Bustur om Grøn Kirke 25. august. Idas vikariat udløber ultimo september. c. Forslag om at få udarbejdet evakueringsplaner for kirkerne. h. Referat udsendt i. Ny postkasse til udlejningsejendom efter hærværk j. Problemer med manglende omdeling af kirkeblad k. Travlhed på kirkegården betyder, at der ikke har været tid til at afholde fridage og ferier. Mette og Kim finder løsning.
6.	Anlægsønsker 2027 indsendes senest 4. august til provstiet. Derfor er det nødvendigt med et ekstraordinært møde, fx 28. juli , til godkendelse af anlægsønskerne i menighedsrådet.	Afleveres til Erik pr. mail senest 21. juli i forudbestemt skabelon. Ekstraordinært møde den 28. juli kl. 19.

	(Erik)	
7.	Evaluering af menighedsmødet 22. april (PLI) Bilag	Udsættes
8.	Elektroniske tilmeldinger Drøftelse	Judith kontakter vores webmaster mhp. Elektronisk tilmelding på hjemmesiden.
9.	I forlængelse af APV-drøftelser: huskelister, arbejdsfordeling og kommunikation ved faste arrangementer (Mette)	Godkendt med enkelte rettelser
10.	Opgaveliste og aktivitetsliste (Peter) (bilag)	Gennemgået og ajourført
11.	Status ansættelse af ny Provst/præst. (Mette og Peter)	Vi forventer, at tidsplanen holder.
12.	Status på anlægs- og renoveringsopgaver i kontorfløj (Pli)	Provstiet har besluttet, at arbejdet udføres i hovedentreprise. Rølund er valgt som entreprenør. Entreprisen er færdig inden 01.10.2026. Morten Højby Sørensen fra provstiet er tilsynsførende.
13.	Tingsted for børn, status Orientering fra udvalget (Birgitte/Judith) (bilag)	Indvielse mandag 31. august med deltagelse af borgmester og elever og lærere fra Saaby Skole.
14.	Orgelrenovering, status (Mette/Birgitte)	Tre piber skal om-intoneres, og der skal opsættes plexiglasplade som støjværn, samt filt

		under tangenter. Er bestilt. Tidsplan foreligger ikke endnu. Mette undersøger vedr. regelmæssige eftersyn/serviceaftaler.
15.	Sommergudstjenesten på Tadre Mølle 12. juli	Liturgien er fastlagt m. Naser Khader. Michael og Bjarne samarbejder om at organisere det praktiske.
16.	Spørgsmål omkring stiftsgrænser Har menighedsrådet en holdning til den udsendte mail fra biskoppen?	Møde i Haslev 22. juni på Emmaus i Haslev om stiftsgrænser.
17.	Churchdesk-kalenderen, lynkursus Medbring jeres adgangskode	
18.	Kaffelisten Bilag	Udfyldt
19.	Eventuelt	
20.	Protokol	Oplæst og godkendt.
21.	Næste ordinære møde: 11. august	

Birgitte Frandsen 	Margrethe Gade 
Birte Steffensen 	Mette Bergstedt Holst 
Bjarne Jægerskou 	Peter Castenheim
Erik K. Hansen 	Peter Lindbæk 
Judith Nielsen 	Ida Kongsbak 

Kim S. Magnussen	