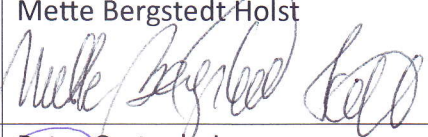
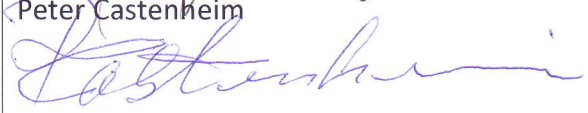
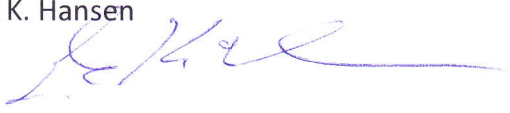
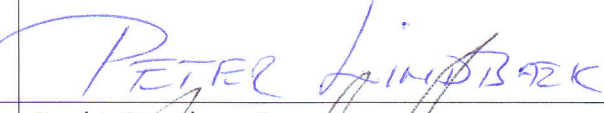
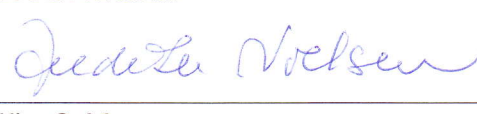
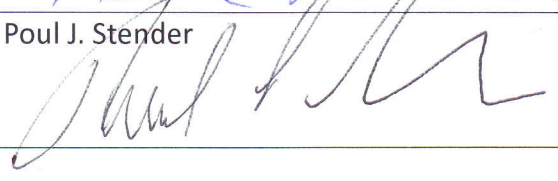


**Kirke Saaby- Kisserup menighedsråd afholder møde
tirsdag den 14. oktober 2025 kl. 18.30 i Den gamle Skole**

	Dagsorden	Referat
1.	Sangvalg: Peter Lindbæk	
2.	Deltagere	Afbud fra Margrethe Gade og Michael Gundmann.
3.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
4.	Opfølgning af referat fra forrige møde	Entreprenør har udbedret de sidste mangler på præstegården. Stadig ingen afklaring på, om provstiet betaler de sidste regninger. Matrikeldiskussionen i Kisserup er til udtalelse i Stiftet. Affugter i Kisserup: problemet afklaret.
5.	Korte meddelelser: a. sognepræst b. formand c. kasserer d. regnskabsfører e. kirkevæрге Saaby f. kirkevæрге Kisserup g. kontaktperson h. kirkegårdsudvalg i. præstegårdsudvalg j. aktivitetsudvalg k. medarbejderrepræsentant l. andre	a Afskedsgudstjeneste med PJS 1. februar kl. 14. b c Claus Carmel er blevet valgt til Provstiudvalget. Fra budget 2026 slutter aftalen om 10% overskridelse på anlægsbevillinger. F Maleren har malet vinduer i Kisserup. h Græsanlæg færdiggjort i Kisserup og Saaby, udvidelse af blomsteranlæg på vej. J Aktiviteter planlagt til 1. februar. Tilbud fra Roskilde Studiekor om koncert 9. december. l. Babysalmesang med 6 børn, Børnekoret har 30 medlemmer, godnathistorie 19 tilmeldte. Arbejdet med halvskuret i Kirke Saaby påbegyndes i denne uge.
6.	Godkendelse af Årsregnskab 2024 Bilag: Revisionspåtegning og Protokollat fremsendes separat	Revisionspåtegning og revisionsprotokollat forelagt og taget til efterretning. Årsregnskabet godkendt.
7.	Anlægsbudget 2026 Bilag	Forelagt.

		Regnskabsfører deltager på næste møde til behandling af driftsbudgettet 2026.
8.	Beredskab vedr. civilregistrering i krisesituationer	Kirkebøgerne findes frem, så de kan føres som før i tiden.
9.	Deltagelse i provstisamarbejdet om vedligeholdelse af præstegården 3 Bilag	Menighedsrådet tilslutter sig provstiets forslag om samarbejde om vedligeholdelse af præstegårdene. Kontaktperson: Mette Bergstedt Holst, formand for præstegårdsudvalget.
10.	Den gamle Skole Ombygning/udvidelse	Afventer stadig møde med Lejre kommune.
11.	Kunst i Kirkerne Udstillingsvært i Kisserup og kaffe/kagevært i Den gamle Skole 2 Bilag	Opgaver fordelt.
12.	Churchdesk	Peter tjekker, hvornår vi kan opsigte abonnementet på Medarbejderen. Judith fortsætter med at lave lokalebookning i kalenderen i Churchdesk.
13.	Tekst til QR-koder på markante personligheders gravsteder - eksempler Bilag fremsendes separat	Birte fortalte om sit arbejde med at skaffe indhold, muligheder blev drøftet. Der er stor tilfredshed med det foreløbige arbejde.
14.	Kaffelisten Bilag	Udfyldt
15.	Eventuelt	Birgitte efterlyser udstyr til Luciaoptog. Minikonfirmander er ikke kommet i gang endnu, vi prøver af finde en underviser. Drøftelse om frivillighed bør tages op, samt regler for hvornår stillinger skal opslås og regler for inhabilitet.
16.	Protokol	Oplæst og godkendt
17.	Næste møde tirsdag den 11. november	

Birgitte Frandsen 	Margrethe Gade
Birte Steffensen 	Mette Bergstedt Holst 
Bjarne Jægerskou 	Peter Castenheim 
Erik K. Hansen 	Peter Lindbæk 
Judith Nielsen 	Poul J. Stender 
Kim S. Magnussen 	