


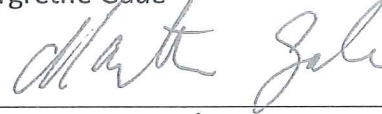
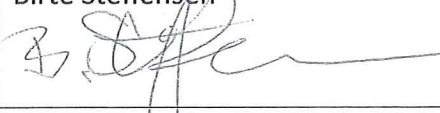
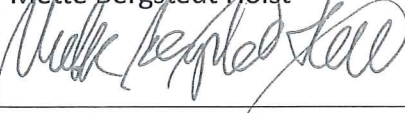


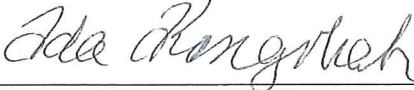
Referat fra Kirke Saaby- Kisserup menighedsråd

Møde tirsdag den 14. april 2026 kl. 18.30 i Den gamle Skole

	Dagsorden	Referat
1.	Sangvalg: Mette	
2.	Deltagere	Afbud fra Judith Nielsen, Peter C. og Michael.
3.	Godkendelse af dagsorden	OK.
4.	Opfølgning af referat fra forrige møde (Pli)	Miles vender tilbage mht. renovering af orgel. APV-processen og MUS-samtaler er i proces.
5.	Korte meddelelser: a. sognepræst b. formand c. kasserer d. regnskabsfører e. kirkevæрге Saaby f. kirkevæрге Kisserup g. kontaktperson h. kirkegårdsudvalg i. præstegårdsudvalg j. aktivitetsudvalg k. medarbejderrepræsentant l. andre	<p>IKO: I forbindelse med konfirmation hvor Majbrit ikke kan være fotograf, rettes henvendelse til Julie.</p> <p>Erik: Nordea har svært ved at modtage mønter. En længe ventet prisstigning er derfor aftalt til kr. 100 for kirkespisning og kr. 50 for morgenmøder. Ligeledes prissættes koncerter til kr. 50/100.</p> <p>Bjarne: Påskeæg og hilser til personalet vakte glæde.</p> <p>Der har været en faldulykke på Saaby Kirkegaard. Bjarne og Michael tager aktion.</p> <p>Mette: Syn på Fanøvej er udført. Henry sender hilsner. Mindre forhold holdes under observation.</p> <p>Margrethe: Aktivitetsudvalg har udarbejdet udkast til strategi, dette fremsendes senere.</p> <p>Kirkeblad: Priser beskrives.</p>

		<p>Churchdesk til mobil driller. Dette undersøges.</p> <p>Erik indkøber fremadrettet småkager til kirkekaffen.</p> <p>Michael er tilmeldt det kommende takst-udvalg.</p>
6.	<p>Orientering fra formandsmøde i provstiet 26. marts (PLI)</p>	<p>Udvalgets strategi blev fremlagt, samt orientering om den kommende provstestilling.</p>
7.	<p>Provstiet afholder Beredskabsdag 18. september 2026 kl. 9-15.</p> <p>Arbejdsdag for alle ansatte samt repræsentant(er) for menighedsrådet.</p> <p>Tilmelding senest 15. juni.</p>	<p>Orientering.</p>
8.	<p>Status på anlægs- og reoveringsopgaver i kontorfløj (Pli)</p>	<p>Orientering om status. Vi er godt på vej, og Morten hjælper fint til.</p>
9.	<p>Tingsted for børn</p> <p>Orientering fra udvalget (Birgitte)</p>	<p>Flere møder er planlagt, med både skole og andre relevante. Vi følger dette. Erik sender matrikelkort.</p>
10.	<p>Høring vedr. Munkegården</p> <p>Lejre Kommune har fremsendt kommuneplantillæg for et boligområde ved Munkegården, Lejre kommune og forslag for lokalplan for boliger ved Munkegården, Lejre Kommune. Projektområdet ligger ca. 200 m syd for Kirke Såby kirke og indenfor kirkebyggelinjen og ca. 650 m syd for Kirke Såby kirke.</p> <p>Hvis I har bemærkninger til planerne, bedes I fremsende dem til stiftsøvrigheden <u>senest den 20. april 2026.</u></p>	<p>Ingen kommentarer.</p>

11.	Kunst i kirkerne PLI	Saabys Kirke er kommende kunstkirke.
12.	Planlægning af menighedsmøde 22. april Plan for aftenen, hvem gør hvad...	Mette har sendt et fint oplæg, omkring opdeling af møde mv. Mette sørger for opstilling af gadesælger, og koordinerer opgaveplan.
13.	Tidsplan for syn og budgetlægning forår 2026	Budgetlægning den 19. maj Kl. 10 Syn Kisserup den 18. maj kl. 09. Syn Kirke Saaby den 18. maj kl. 10.30
14.	Grundlovsdag, hvem gør hvad?	Mette sørger for planlægning og koordinering.
15.	Kaffelisten	Opdateret.
16.	Eventuelt	Husk Protestsang på torsdag kl. 19.30.
17.	Protokol	
18.	Næste møde: 12. maj	

Birgitte Frandsen 	Margrethe Gade 
Birte Steffensen 	Mette Bergstedt Høist 
Bjarne Jægerskø 	Peter Castenheim
Erik K. Hansen 	Peter Lindbæk
Judith Nielsen	Ida Kongsbak 
Kim S. Magnussen 